

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**  
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска  
«Средняя общеобразовательная школа № 33»  
ул. Крупской, д. 13, г. Мурманск, 183053, телефон - факс (8152) 57-43-39,  
e-mail: [school33mur@mail.ru](mailto:school33mur@mail.ru), сайт: [www.murman-school33.ucoz.ru](http://www.murman-school33.ucoz.ru)

**Принято**

педагогическим советом  
(протокол № 1 от 31.08.2022)

**С учётом мнения**

совета родителей  
(протокол № 1 от 05.09.2022)  
совета учащихся  
(протокол № 1 от 05.09.2022)

**Утверждено**

приказом директора  
МБОУ г. Мурманска СОШ № 33  
от 01.09.2022 № 59/1

**Положение  
об организации внеурочной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 33» (далее – школа, Положение) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

- образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 286;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 287;
  - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 г. № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»;
  - Информационно-методическим письмом об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования Министерства образования и науки Мурманской области от 15.07.2022 № 17-02/6949-ТЛ.

## **2. Условия реализации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность организуется по пяти направлениям развития личности обучающихся: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

2.2. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. Координирующую роль осуществляют заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель методического совета) и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.3. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности.

2.4. Внеурочная деятельность реализуется школой самостоятельно. Может организовываться посредством сетевых форм их реализации.

При организации внеурочной деятельности обучающихся в школе используются учебные кабинеты, спортивный и актовые залы. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности организации отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, создаваемых на базе школы.

### **3. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности**

3.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

3.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- до 1320 часов на уровне начального общего образования за 4 года обучения;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования за 5 лет обучения.

Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели не может превышать 10 часов. В соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2005 N 706-01-ЗМО "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций" (редакции от 5 июля 2022 года N 2790-01-ЗМО) для организации внеурочной деятельности в рамках введения ФГОС на уровне НОО предусмотрено 7 часов, на уровне ООО – 5 часов. Внеурочная деятельность реализуется также за счёт деятельности классных руководителей и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

3.3. План должен включать:

**часть, рекомендуемую для всех обучающихся:**

- 1 час в неделю – на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры важном» (понедельник, первый урок);
- 1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);
- 1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

### **вариативную часть плана внеурочной деятельности**

- 3 часа в неделю – на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);
- 2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьном театре, школьном музее, школьном спортивном клубе, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»);
- 2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, Юнармии, реализации проекта «Россия – страна возможностей»).

3.4. План составляется отдельно для каждого уровня общего образования.

При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;
- индивидуальные особенности и интересы обучающихся, пожелания их родителей (законных представителей);
- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, календаря образовательных событий.

3.5. Проект план подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

3.6. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников.

3.7. Изменения в план вносятся в порядке, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.

#### **4. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности**

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. 4.2. Структура программы курса должна содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

4.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

4.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

4.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование курирующему заместителю директора по УВР и ВР.

4.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

4.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет курирующий заместитель директора по УВР и ВР.

#### **5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности**

5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники в соответствии с Программой воспитания.

5.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

5.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.

5.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет курирующий заместитель директора по УВР и ВР.

## **6. Порядок участия во внеурочной деятельности**

6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального, основного общего образования.

6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно на начало учебного года. Наполняемость группы устанавливается от 8 человек.

6.3. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы.

6.4. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в Журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности. Журналы хранятся в специально отведенном для этого месте.

## **7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые

материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном режиме в соответствии с Положением о реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом от 25.02.2021 № 19/2.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени; – при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

## **8. Промежуточная аттестация**

8.1. Промежуточная аттестация обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 проводится в следующих формах: тестирование, зачет, просмотр, выставка, демонстрация моделей, показ, отчетный концерт, учебно-исследовательская конференция, защита реферата, проекта, презентация, представление портфолио, выполнение практических работ, выполнение тестовых работ, открытые занятия для педагогов и родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, фестиваль, праздник, конкурс, турнир, соревнование, сдача контрольных нормативов, организация и проведение коллективно-творческого дела.

8.2. Педагог выбирает формы промежуточной аттестации обучающихся с учетом специфики реализуемой программы внеурочной деятельности и указывает их в тематическом планировании.

8.3. При проведении промежуточной аттестации обучающихся в целях осуществления единого подхода и проведению сравнительного анализа применяется 10-бальная система оценивания по каждому из 3-х критериев:

- предметные знания и умения;
- **метапредметные (общеучебные) умения и навыки;**
- **личностные результаты.**

В рамках каждого критерия педагог самостоятельно определяет максимальное количество возможных баллов по каждому показателю (по 5 в каждом критерии), при этом сумма максимальных баллов по всем показателям в рамках каждого критерия должна быть всегда равна 10, а минимальная - 0.

### **Показатели оценок промежуточной аттестации обучающихся по программам внеурочной деятельности**

#### **1. Предметные знания и умения оцениваются по следующим показателям:**

- соответствие теоретических знаний учащегося программным требованиям;
- осмысленность и правильность использования специальной терминологии;
- соответствие практических умений и навыков программным требованиям;
- креативность, самостоятельность в разработке продукта творческой деятельности, оригинальность замысла выполнения задания.
- специальные умения и навыки: умение осуществлять проектную или учебно-исследовательскую работу, оформлять результаты (писать рефераты, проводить самостоятельные учебные исследования) и т.д.

#### **2. Метапредметные (общеучебные) умения и навыки оцениваются по следующим показателям:**

- инициативность, социальная активность, самостоятельность;
- уровень владения культурой речи, умение вести дискуссию, выступать перед аудиторией;
- умение управлять, планировать, осуществлять и оценивать свою деятельность;
- умение подбирать и работать с источниками информации;

- выполнение логических операций: сравнения, анализа, обобщения, классификации.

**3. Личностные результаты оцениваются по следующим показателям:**

- ориентация на выполнение морально-нравственных норм;
- прилежание и трудолюбие;
- оценка своих поступков;
- культура поведения, дисциплинированность;
- мотивация на учёбу и социальную деятельность.

**4. Для оценивания показателей критерия «Предметные знания и умения» используется трехуровневая система:**

показатель	низкий уровень (0 баллов)	средний уровень (1 балл)	высокий уровень (2 балла)
соответствие теоретических знаний обучающегося программным требованиям	обучающийся владеет менее чем $\frac{1}{2}$ объема знаний, предусмотренных ОП	объем усвоенных знаний составляет более $\frac{1}{2}$	освоен практически весь объем знаний, предусмотренных ОП за конкретный период
осмысленность и правильность использования специальной терминологии	обучающийся, как правило, избегает применять специальные термины	обучающийся сочетает специальную терминологию с бытовой	специальные термины употребляет осознанно и в их полном соответствии с содержанием
соответствие практических умений и навыков программным требованиям	обучающийся овладел менее чем $\frac{1}{2}$ предусмотренных умений и навыков	объем усвоенных навыков и умений составляет более $\frac{1}{2}$	обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными ОП
креативность, самостоятельность в разработке продукта творческой деятельности, оригинальность замысла выполнения задания	обучающийся в состоянии выполнить лишь простейшие практические задания	обучающийся выполняет задания на основе образца	обучающийся выполняет практические задания с элементами творчества
умение осуществлять проектную или учебно-исследовательскую	работа выполнена не в полном объеме, с ошибками	работа выполнена в полном объеме, но есть	работа выполнена в полном объеме, без технологических ошибок, аккуратно, проявлены фантазия

работу, оформлять результаты		технологические ошибки	и самостоятельность
---------------------------------	--	---------------------------	---------------------

Зачет обучающимся прохождения промежуточной аттестации по программам внеурочной деятельности может быть осуществлен в случае предоставления педагогу документов, подтверждающих получение обучающимся призовых мест в муниципальных, региональных, межрегиональных, федеральных и международных конкурсах (соревнованиях, олимпиадах и т.п.), соответствующих изучаемой программе внеурочной деятельности в течение учебного года.

Промежуточную аттестацию осуществляет педагог, осуществляющий образовательную деятельность по программе внеурочной деятельности.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом в протоколе результатов промежуточной аттестации обучающихся по программе внеурочной деятельности (Приложение № 1).

**Протокол результатов промежуточной аттестации обучающихся по программе внеурочной деятельности**

20\_\_ /20\_\_ учебный год

ФИО педагога \_\_\_\_\_

Название программы \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

форма проведения аттестации \_\_\_\_\_ Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

№ п/п	фамилия, имя обучающегося	Образовательные результаты															Итого баллов			
		предметные результаты					всего баллов	1	2	3	4	5	всего баллов	1	2	3		4	5	всего баллов
		1	2	3	4	5														
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				

Всего аттестовано учащихся \_\_\_\_\_, из них по результатам промежуточной аттестации\*\*:

Предметные знания и умения:

высокий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; средний уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; низкий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%;

Метапредметные (общеучебные) умения и навыки:

высокий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; средний уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; низкий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%;

Личностные результаты:

высокий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; средний уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%; низкий уровень \_\_\_ чел., \_\_\_%

Педагог

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

\* 1. *Предметные знания и умения* оцениваются по следующим критериям: соответствие теоретических знаний ребёнка программным требованиям; осмысленность и правильность использования специальной терминологии; соответствие практических умений и навыков программным требованиям; креативность. Самостоятельность в разработке продукта творческой деятельности, оригинальность замысла выполнения задания.

*Специальные умения и навыки*: умение осуществлять проектную или учебно-исследовательскую работу, оформлять результаты (писать рефераты, проводить самостоятельные учебные исследования).

2. *Метапредметные (общеучебные) умения и навыки* оцениваются по следующим критериям:

инициативность, социальная активность, самостоятельность;

уровень владения культурой речи, умение вести дискуссию, выступать перед аудиторией;

самопрезентативность;

умение управлять, планировать, осуществлять и оценивать свою деятельность;

умение подбирать и работать с источниками информации;

выполнение логических операций: сравнения, анализа, обобщения, классификации.

3. *Личностные результаты* оцениваются по следующим критериям:

ориентация на выполнение морально-нравственных норм;

прилежание и трудолюбие;

оценка своих поступков;

культура поведения, дисциплинированность;

мотивация на учёбу и социальную деятельность.

\*\* высокий уровень – от 8 до 10 баллов;    средний уровень – от 5 до 7 баллов;    низкий уровень – от 1 до 4 баллов